

Bratoszewice, dn. 02.01.2014 r.  
Nr sprawy ODaG: 214-1/2014

**Zamawiający:**

Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach  
ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice  
[www.lodr-bratoszewice.pl](http://www.lodr-bratoszewice.pl)  
tel. 42 719-89-28  
fax: 0 42 719-66-99  
e-mail: centrala@lodr-bratoszewice.pl

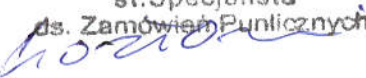
## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w przetargu nieograniczonym

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę i wdrożenie oprogramowania FK i HR ( kadrowo – księgowy) w ramach projektu "e-Doradca ziemi łódzkiej".

Zatwierdzam

DYREKTOR  
  
mgr inż. Barbara Günther

st. Specjalista  
ds. Zamówień Publicznych  
  
mgr Roland Kozłowski

p.o. KIEROWNIK  
DZIAŁU ZASTOSOWAŃ  
TELEINFORMATYKI  
  
mgr inż. Wojciech Beczkowski

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
BEZ ZASTRZEŻEŃ  
Radca Prawny  
  
Dariusz Iwaszkiewicz  
Ed.M-876

1

Ilekoć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, Dzienniku Ustaw z 2013 r. 907 - tekst jednolity z późn. zm.  
Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36 Ustawy.

**Zamawiający:**

Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach  
ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice  
[www.lodr-bratoszewice.pl](http://www.lodr-bratoszewice.pl)  
tel. 42 719-89-28  
fax: 0 42 719-66-99  
e-mail: [centrala@lodr-bratoszewice.pl](mailto:centrala@lodr-bratoszewice.pl)

**I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

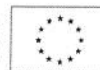
1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie oprogramowania FK i HR w ramach projektu "e-Doradca ziemi łódzkiej"
2. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodem (CPV): 48.44.00.00 - **Pakiety oprogramowania do analizy finansowej i rachunkowości/księgowości,**  
72268000-1 - **Usługi dostawy oprogramowania**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania zarówno ofert wariantowych jak i alternatywnych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców należy wskazać w treści oferty (**Załącznik nr 6 do SIWZ**), która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom). W przypadku nie złożenia oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zadanie samodzielnie.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania.
8. Oprogramowanie i licencje dostarczone w zamówienia będą zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek polski, co oznacza, wsparcie techniczno - serwisowe kierowane do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej przez rok od momentu wdrożenia.
9. Postępowanie na prowadzone jest na zasadach przetargu nieograniczonego.
10. Wykonawca musi posiadać minimum 3 ukończonych projektów wdrożeniowych w ostatnich 3 latach w tym winny zawierać się wdrożenia w jednostkach wielooddziałowych. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawcy przedstawiają wraz z ofertą spis i referencje dotyczące wdrożeń w jednostkach wielooddziałowych. **Załącznik nr 8 do SIWZ.**



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



11. Okres realizacji wdrożenia nie może być dłuższy niż 6 tygodni.
12. Zamawiający oczekuje oprogramowania z licencją na okres 12 miesięcy z bezpłatną aktualizacją zgodnie z obowiązującym prawem, w zakresie obszarów objętych oprogramowaniem.
13. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr **1a do SIWZ**.

## II. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: 6 tygodni od daty podpisania umowy.
2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez **Dział Zastosowań Teleinformatyki**
3. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi po dostarczeniu zamówionego sprzętu, potwierdzeniu protokołem odbioru i wystawieniu faktury VAT. **Termin płatności wynosi 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.**

## III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. ( Dz. U. z 2013 poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronicie oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy PZP), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty w językach obcych powinny być przetłumaczone, a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.
6. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczonej przez notariusza kserokopii) musi być do niej dołączone, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Oferta winna zawierać: formularz oferty sporządzony na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – załącznik **nr 2 do SIWZ** (UWAGA!!! Formularz oferty nie jest uważany za stronę tytułową).

Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty bezwzględnie wypełnione były wszystkie kolumny. Ofertę (formularz oferty) należy podpisać na każdej stronie. Wykonawca ma bezwzględny obowiązek wypełnienia wszystkich załączników zawartych w SIWZ i załączenia ich do oferty.



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



8. Oferta musi zawierać stronę tytułową – **zał. nr 1 do SIWZ** ( podpisaną na końcu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) z nazwą postępowania i następującymi danymi Wykonawcy:
- oznaczenie Wykonawcy,
  - adres siedziby firmy lub miejsca zamieszkania,
  - numer telefonu służbowego,
  - numer faksu służbowego czynnego przez całą dobę, przy pomocy którego Zamawiający będzie mógł przysyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,**
  - adres poczty elektronicznej **przy pomocy, którego Zamawiający będzie mógł przysyłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,**
  - NIP Wykonawcy,
  - REGON Wykonawcy,
  - oznaczenie banku i numer konta, na które należy zwrócić wadium – jeśli dotyczy.
9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach zawierających informację należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

**Przetarg nieograniczony na dostawę i wdrożenie oprogramowania FK i HR  
w ramach projektu  
"e-Doradca ziemi łódzkiej". dla Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą  
w Bratoszewicach  
Znak sprawy Odag: 214– 1/2014**

ilość stron oferty.....

**Nie otwierać przed dniem 20.01.2014r. godz. 13:00**

10. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. IV. SIWZ. Dokumenty muszą być w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

**Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczętką), data i napis „za zgodność z oryginałem”.**

Poświadczenia dokumentów należy dokonać na tej samej stronie, na której dokument kserowano. Nie dopuszcza się potwierdzania na następnej, pustej stronie.

W przypadku nieczytelnej kserokopii, lub gdy kopia budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii tego dokumentu.

11. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **A. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, który **spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

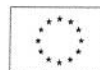


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2** ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

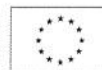


PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 11) Wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 12) Wykonawców będących spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytowa, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 13) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o których mowa w art. 31a ust. 1 lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 14) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 15) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 16) Wykonawców; którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 17) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzi do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

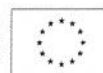
**Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



## **B. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.** Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2. Wiedza i doświadczenie.** Wykonawca musi posiadać minimum 3 ukończonych projektów wdrożeniowych w ostatnich 3 latach w tym winny zawierać się wdrożenia w jednostkach wielooddziałowych. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawcy przedstawią wraz z ofertą spis i referencje dotyczące wdrożeń w jednostkach wielooddziałowych. **Załącznik nr 8 do SIWZ.**
- 3. Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.** Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.** Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POTWIERDZENIA NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 ust. 1**

### **1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy należy przedłożyć:**

- a) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ;**

### **2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP należy przedłożyć:**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 4 do SIWZ;**
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**
- c) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 5 do SIWZ**)

### **3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

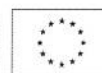
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**A. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- b) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt. a), zastępuje się je dokumentem oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymagana dla tych dokumentów.

**Warunki udziału podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie:**

- a) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego;
- b) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – **należy załączyć je do oferty;**
- c) Przedstawiciele / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.
- d) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
- e) Dokumenty z pkt. **V.2.** każdy z podmiotów składa osobno, dokumenty w zakresie pkt. **V.1.** oraz zabezpieczenie oferty wadium pkt **VI.**, jeżeli jest wymagane podmioty składają razem.

**VI. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZOBOWIĄZANIA**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**VIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT**

- 1. Zamawiający będzie oceniał każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:
- 2.

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	100 %
<b>RAZEM</b>		<b>100%</b>

**3. Sposób obliczenia ceny oferty:**

- a) Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych ( VAT ).
- b) **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku,** z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb ( tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół ) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w **Załączniku nr 2 do SIWZ.**



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO





- c) Wykonawca poda wartości netto i brutto w złotych polskich.
- d) Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.

#### **4. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:**

SPOSÓB OBLICZENIA CENY (C):

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 100 \%$$

C - wartość punktowa ceny

C<sub>MIN</sub> - cena najniższa spośród wszystkich ofert,

C<sub>B</sub> - cena badanej oferty

**Ocena końcowa oferty:**

$$O_k = C$$

#### **1. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:**

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru zdobędzie największą ilość punktów.

### **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. III. 9 SIWZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w sekretariacie Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia **20.01.2014 r.** do godz. **11:45**.
3. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym powiadomieniem zamawiającego o wycofaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie odesłane do wykonawcy.

### **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
4. Pisemna odpowiedź na zadane zapytania zostanie przesłana jedynie tym wykonawcom, którzy pobrali pisemną wersję specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie internetowej [www.lodr-bratoszewice.pl](http://www.lodr-bratoszewice.pl)
5. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Do kontaktów z wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:
  - w sprawach technicznych: **Wojciech Beczkowski**, tel. 42 710-38-30
  - w sprawach formalnych: **Roland Kozłowski**, tel. 42 719-89-28
7. Zamawiający, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:
  - a) formy pisemnej (usługą pocztową),  
lub
  - i. faksu: 0 42 719-66-99  
lub
  - ii. poczty elektronicznej :  
**(e-mail: [centrala@lodr-bratoszewice.pl](mailto:centrala@lodr-bratoszewice.pl))**.

**Jednakże w zakresie uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawca może w pierwszej kolejności dostarczyć dokumenty faksem lub skan dokumentów drogą elektroniczną, jednak do upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu uzupełnienia dokumentów muszą one wpłynąć w formie pisemnej.**

## **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERT**

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu do składania ofert.

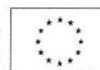


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Łódzkie**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



### XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego – Bratoszewice, ul Nowości 32, sala wykładowa w dniu **20.01.2014 r. o godz. 13.00.**

### XIV. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY

1. Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w **załączniku nr 7 do SIWZ.**
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
  - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP
  - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON
  - kopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

### XV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaze informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - e) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminów postępowania lub o jego unieważnieniu.
4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta

### XVI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

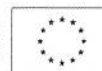


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **albo w terminie 10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

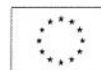


PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



16. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. z późn.zm. – Kodeks postępowania cywilnego.

**Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:**

- Załącznik nr 1** – Formularz strony tytułowej  
**Załącznik nr 1a** - Opis przedmiotu zamówienia  
**Załącznik nr 2** – Formularz oferty  
**Załącznik nr 3** – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy  
**Załącznik nr 4** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  
**Załącznik nr 5** – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej  
**Załącznik nr 6** – Wskazanie części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom  
**Załącznik nr 7** – Wzór umowy  
**Załącznik nr 8** – spis i referencje dotyczące wdrożeń w jednostkach wielooddziałowych

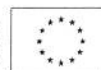


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Łódzkie**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**STRONA TYTUŁOWA OFERTY**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę i wdrożenie oprogramowania FK i HR w ramach projektu "e-Doradca ziemi łódzkiej", prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

<b>Oznaczenie wykonawcy – nazwa</b>	<b>NIP</b>
<b>Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)</b>	<b>Regon</b>
<b>Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu:</b>  <b>Imię i nazwisko:</b> ..... ..... <b>nr telefonu:</b> .....	<b>Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:</b>  <b>Nr fax:</b> .....
<b>Kontakt internetowy (strona www., e-mail)</b>	<b>Uwagi Wykonawcy:</b>
<b>E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:</b>	

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Łódzkie**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Opis Przedmiotu Zamówienia

Ogólne informacje o systemie i dostawcy.

1. Oprogramowanie musi działać w obrębie jednej bazy danych.
2. Oprogramowanie musi umożliwiać pracę w zdalną na jednej bazie w trzech różnych lokalizacjach: dwa oddziały oraz centrala.
3. Oprogramowanie musi posiadać możliwość definiowania praw użytkowników oraz dostępów do poszczególnych funkcji systemu.
4. Poszczególne moduły muszą pochodzić od jednego producenta i posiadać pełną integrację wymienionych obszarów.
5. Oprogramowanie musi posiadać wbudowaną funkcjonalność pozwalającą na wykonywanie prac serwisowych na komputerze użytkownika bez konieczności przyjazdu konsultanta (pomoc zdalna).
6. Oprogramowanie musi posiadać opis struktury tabel bazy danych, który może zostać przekazany na życzenie Zamawiającemu.
7. Oprogramowanie musi posiadać interface umożliwiające integracje z innymi systemami.
8. Dostawca musi posiadać minimum 3 ukończonych projektów wdrożeniowych w ostatnich 3 latach w tym winny zawierać się wdrożenia w jednostkach wielooddziałowych. Wdrożenia powinny zostać potwierdzone referencjami. Załącznik nr 8 do SIWZ.
9. Oprogramowanie musi posiadać potwierdzone certyfikatami producenta oprogramowania:
  - zgodność z ustawą o rachunkowości
  - zgodność z ustawą o ochronie danych osobowych
10. Oprogramowanie musi umożliwiać jednoczesny dostęp 15 użytkownikom z podziałem na odpowiadające ich stanowisku obszary funkcjonalne:
  - Środki trwałe – 3 dostępy
  - Magazyn – 3 dostępy
  - Sprzedaż – 4 dostępy
  - Kasa – 3 dostępy



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Łódzkie**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- Finanse-Księgowość – 9 dostępów
  - Kadry-Płace – 5 dostępów
11. Oprogramowanie nie może posiadać ograniczenia co do ilości kont użytkowników utworzonych w systemie.
  12. Oprogramowanie oraz baza danych muszą być kompatybilne ze środowiskiem Windows:
    - Aplikacja – Windows XP 32bit, Windows Vista 32bit, Windows 7 32\64bit
    - Baza Danych – Windows Server 2008.
  13. Oprogramowanie z licencją na okres 12 miesięcy z bezpłatną aktualizacją zgodnie z obowiązującym prawem w zakresie obszarów objętych oprogramowaniem.
  14. Dostarczone oprogramowanie powinno posiadać w pełni polskojęzyczny interfejs wraz z pełną dokumentacją w języku polskim.

#### Proces wdrożenia

1. Instalacja oprogramowania na wskazanych przez Zamawiającego serwerach i stacjach roboczych znajdujących się w siedzibie Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z/s w Bratoszewicach oraz konfiguracja zgodna ze specyfikacją pracy jednostki.
2. Przeniesienie danych z obecnego oprogramowania Kadrowo-Płacowego: pełne dane o pracownikach z uwzględnieniem danych historycznych.
3. Przeniesienia danych o środkach trwałych wraz z powiązaniem z pracownikami.
4. Przeniesienie danych magazynowych.
5. Instruktaż pracowników w siedzibie Zamawiającego z zakresu obsługi wszystkich modułów/systemów oraz z zakresu procedur technicznych dotyczących archiwizowania i odtwarzania danych oraz dodatkowo dla czterech administratorów systemu. Liczba godzin w instruktażu nie może być większa niż 4 godziny dziennie dla użytkowników oraz 6 godzin dla administratorów systemu (łącznie 20 godzin na użytkownika z możliwością prowadzenia instruktażu w grupach oraz 12 godzin dla administratorów systemu).
6. Zamawiający wymaga aby instruktażu odbyły się w formie warsztatów.
7. Asysta (wsparcie dla Zamawiającego po okresie wdrożenia, polegające na obecności pracownika firmy dostarczającej oprogramowanie przy pierwszych istotnych czynnościach wykonywanych w systemie) przez okres nie krótszy niż cztery roboczo dni.
8. Okres realizacji wdrożenia nie dłuższy niż 6 tygodni.

#### Opis funkcjonalności oprogramowania

##### Moduł Kadry i Place

Musi umożliwiać wprowadzanie i gromadzenie danych oraz ich analizę w zakresie zatrudnienia pracowników oraz osób, z którymi zawarto umowy cywilnoprawne. Moduł musi umożliwiać obsługę spraw placowych. W tym zakresie moduł musi posiadać co najmniej następujące funkcjonalności :





1. Oprogramowanie musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa charakterystycznymi dla jednostek doradztwa rolniczego oraz tymi przepisami prawa powszechnego, których termin wejścia w życie został już określony dotyczącymi prowadzenia spraw kadrowych i płacowych przez podmioty zatrudniające pracowników lub zawierające inne umowy cywilnoprawne.
2. Oprogramowanie musi umożliwiać wprowadzanie i gromadzenie oraz analizę, co najmniej następujących danych dotyczących pracowników:
  - Danych osobowych w tym danych dotyczących niepełnosprawności
  - Przypisania do jednej placówki lub placówek wraz z oddziałami zgodnie ze strukturą organizacyjną firmy
  - Formy i okresy zatrudnienia w placówce i poza nią
  - Rodzaju sprawowanej funkcji lub zajmowanego stanowiska zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w jednostkach doradztwa rolniczego
  - Oceny pracy, nagród i kar
  - Wymiaru czasu pracy wynikającego z pełnionej funkcji lub stanowiska z uwzględnieniem specyfiki zatrudnienia w jednostkach doradztwa rolniczego
  - Stopnia awansu zawodowego
  - Wykształcenia i posiadanych kwalifikacji uzyskanych przed i w trakcie zatrudnienia
  - Stażu pracy zaliczanego do urlopu wypoczynkowego, dodatku za wysługę lat, nagrody jubileuszowej
  - Wysokości otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatków, premii
  - Wymiaru wykorzystywanego urlopu z uwzględnieniem urlopów bieżących, zaległych, na żądanie, okolicznościowych
  - Informacji o zdolności do pracy oraz odbyciu szkolenia z zakresu BHP i ABI.
3. Oprogramowanie musi umożliwiać definiowanie i wygenerowanie (w przypadku danych ZUS w formacie zdefiniowanym przez interface wymiany danych systemu Płatnik):
  - Dokumentów rozliczeniowych ZUS (DRA, RCA, RSA, RZA ZUA, ZWUA, ZCNA, ZCZA)
  - Dokumentów NFZ
  - Deklaracji podatkowych
4. Oprogramowanie musi umożliwiać raportowanie historii zatrudnienia pracownika
5. Oprogramowanie musi umożliwiać ewidencję i obsługę karty wynagrodzeń oraz karty zasiłkowej, karty obliczeń składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenia zdrowotne, karty obliczeń podatku dochodowego od osób fizycznych
6. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie list płac i drukowanie zestawień oraz indywidualnych decyzji płacowych dotyczących zatrudnionego
7. Oprogramowanie musi umożliwiać obsługę przelewów oraz zapewniać współpracę ze wskazanymi przez Zamawiającego trzema systemami bankowymi

## Moduł Finanse

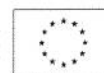
1. Musi umożliwiać prowadzenie rachunkowości , w szczególności rachunkowości budżetowej i sprawozdawczości. W ramach oprogramowania dotyczącego rachunkowości moduł musi zapewniać obsługę rozrachunków, gospodarki pieniężnej, gospodarki składnikami majątkowymi, gospodarki magazynowej, prowadzenie rejestru umów i rejestru VAT oraz umożliwiać fakturowanie. W tym zakresie moduł powinien posiadać co najmniej następujące funkcjonalności :
  - Oprogramowanie musi być zgodne z powszechnie przyjętymi zasadami prowadzenia rachunkowości



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- Oprogramowanie musi być zgodne z obowiązującymi i tymi przepisami prawa powszechnego których termin wejścia w życie został już określony, dotyczącymi procedury planowania sprawozdawczości i zasad prowadzenia rachunkowości, budżetowej oraz zasad prowadzenia rozliczeń publiczno – prawnych
2. W zakresie rachunkowości oprogramowanie musi umożliwiać co najmniej :
    - Automatyczne wprowadzanie do ewidencji księgowej kwot przyjętych w planie finansowym
    - Automatyczne dokonywanie zmian w ewidencji księgowej przy wprowadzaniu zmian w planie finansowym
    - Bieżący monitoring i analizę stopnia realizacji planu finansowego w poszczególnych okresach obrachunkowych i latach obrachunkowych.
    - Definiowanie dowolnego planu kont
    - Wprowadzanie i drukowanie dokumentów księgowych (kasowo i memoriałowo)
    - Wyszukiwanie dokumentów i dekretów wg. rodzaju dokumentu, nr dokumentu, kwoty, daty, nabywcy/odbiorcy
    - Przeglądanie stanów i obrotów na kontach księgowych
    - Symulacje księgowania – przed operacją księgowania
    - Wydruk zestawienia obrotów i sald – na kontach (syntetyczne, analityczne, według dowolnego członu konta lub kilku wybranych członów konta)
    - Definiowanie szablonów automatycznej dekretacji dla okresowo powtarzających się księgowania
    - Definiowanie instrukcji dekretacji dla dokumentów wprowadzanych w systemie co najmniej dla dokumentów zakupu i dokumentów sprzedaży.
  3. W zakresie obsługi rozrachunków oprogramowanie musi umożliwiać co najmniej:
    - Rejestrowanie transakcji w dowolnej walucie
    - Rejestrowanie zapłat w dowolnej walucie
    - Prowadzenie kartoteki kontrahentów
    - Bieżącą kontrolę rozrachunków kontrahenta (alert terminu płatności)
    - Rejestrację rozrachunków w podziale na klasyfikację budżetową w ramach jednego kontrahenta
    - Generowanie i drukowanie zestawień rozrachunków (zobowiązań i należności) w podziale na kontrahentów oraz klasyfikację budżetową
    - Generowanie i drukowanie wezwań do zapłaty i not odsetkowych
    - Generowanie i drukowanie potwierdzenia sald
    - Wiekowanie rozrachunków
  4. W zakresie obsługi gospodarki pieniężnej (kas, przelewów) oprogramowanie musi umożliwiać co najmniej:
    - Definiowanie kas (przypisanie operatorów, przypisanie walut, konta księgowego kasy)
    - Wydruk dokumentów wpłaty (KP) i wypłaty (KW)
    - Wydruk raportów kasowych
    - Wprowadzanie przelewów
    - Generowanie przelewów wg terminów płatności
    - Generowanie przelewów elektronicznych (współpraca z dwoma systemami bankowymi wskazanymi przez Zamawiającego)
    - Ewidencjonowanie wyciągów bankowych
  5. W zakresie obsługi gospodarki składnikami majątkowymi oprogramowanie musi umożliwiać co najmniej:
    - Ewidencjonowanie własnych i obcych składników majątkowych (analityka)
    - Obsługiwanie dokumentów przychodów i rozchodów, zwiększeń i zmniejszeń wartości majątku

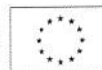


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- Generowanie planów amortyzacji wg. prawem dopuszczonych schematów amortyzacji
  - Naliczenie umorzenia i amortyzacji (bilansowe i podatkowe)
  - Wycofywanie naliczonej amortyzacji
  - Sporządzanie zestawień składników majątkowych wg. stanu składnika, tabeli amortyzacyjnej, miejsca użytkowania,
  - Generowanie historii zmian i naliczeń (amortyzacji bilansowej i podatkowej) dla wybranego składnika majątkowego i grupy składników majątkowych
  - Inwentaryzację
6. W zakresie obsługi gospodarki magazynowej oprogramowanie musi umożliwiać co najmniej:
- Prowadzenie wielu magazynów
  - Sporządzanie dokumentów obrotu materiałowego
  - Sporządzanie kartotek materiałowych
  - Kontrole stanów magazynowych
  - Kontrolę obrotów magazynowych
7. W zakresie obsługi rejestru VAT oprogramowanie musi umożliwiać co najmniej :
- Definiowania dowolnej liczby rejestrów VAT (zakupu i sprzedaży)
  - Definiowania stawek VAT przez użytkownika
  - Sporządzania deklaracji VAT
  - Umieszczania dokumentów w rejestrze w okresie innym niż księgowy
8. W zakresie fakturowania oprogramowanie musi umożliwiać co najmniej definiowanie i generowanie różnego typu dokumentów (faktur, rachunków, paragonów; rachunków, not i faktur korygujących)
9. W zakresie sprawozdawczości oprogramowanie musi umożliwiać co najmniej:
- Generowanie na podstawie prowadzonej ewidencji księgowej prawem określonych sprawozdań (budżetowych, finansowych) oraz innych zgodnych z obowiązującymi przepisami
  - Generowanie zestawień, raportów z poniesionych kosztów i zrealizowanych wydatków w układzie klasyfikacji budżetowej
  - Analizę finansową wykorzystania środków budżetowych rozdysponowanych w planie budżetu na poszczególne placówki (w układzie klasyfikacji budżetowej i w podziale na zadania budżetowe i według źródeł finansowania)

### Funkcjonalności dodatkowe

#### Moduł Kadry-Płace:

1. Oprogramowanie musi umożliwiać wprowadzanie i gromadzenie oraz analizę, co najmniej następujących danych dotyczących pracowników:
  - Ewidencjonowanie nieobecności związanych z absencją chorobową, uprawnieniami związanymi z rodzicielstwem oraz innymi usprawiedliwionymi i nieusprawiedliwionymi nieobecnościami
  - Ewidencja i rozliczanie czasu pracy z uwzględnieniem godzin nadliczbowych rozliczanych w okresie dłuższym niż 1 miesiąc, wyjazdów prywatnych oraz ewidencjonowanie odbioru czasu wolnego za nadgodziny i za pracę w dniu ustawowo wolnym od pracy
2. Oprogramowanie umożliwia tworzenie zestawień do sprawozdań GUS związanych z zatrudnieniem, wynagradzaniem i czasem pracy.
3. Oprogramowanie umożliwia wyliczanie danych do deklaracji PFRON.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Łódzkie**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. Oprogramowanie pozwala tworzyć zestawienia z uwzględnieniem wartości średnich z zatrudnienia w etatach i osobach, oraz z wynagrodzenia zasadniczego i z dodatkami.
5. Generowanie dokumentu rozliczeń wynagrodzeń i kosztów pracy z systemu Kadry i Płace do systemu Finansowo-Księgowego z rozksięgowaniem według scenariusza na poszczególne pozycje MPK i rozrachunki.
6. Automatyczna kontrola przekroczenia progów podatkowych oraz kwoty rocznej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalno-rentowe.

Moduł Finanse:

1. W zakresie sprawozdawczości oprogramowanie musi umożliwiać automatyczne dostarczanie wybranych raportów do wybranych użytkowników poprzez pocztę elektroniczną
2. Moduły: Gospodarka Magazynowa, Sprzedaż muszą automatycznie przysyłać generowane dokumenty (PK) do systemu Finansowo-Księgowego.
3. Możliwość pobierania danych o kontrahentach bezpośrednio z bazy GUS.
4. Aplikacja musi posiadać aktualne deklaracje skarbowe i deklaracje ZUS.
5. Oprogramowanie musi umożliwić zaplanowanie cyklicznych płatności na podstawie których zostaną wygenerowane faktury.

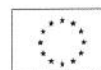


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**FORMULARZ OFERTOWY**

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na postępowania o udzielenie zamówienia na dostawę i wdrożenie oprogramowania FK i HR w ramach projektu "e-Doradca ziemi łódzkiej", prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

1. Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa .....

Siedziba .....

Województwo ..... Powiat .....

Nr telefonu ...../ faksu .....mail .....

NIP .....

REGON .....

Bank, nr konta .....

2. W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, wartość poszczególnych pozycji wynosi :

Dostawa i wdrożenie programowania FK i HR - wartość brutto:

.....PLN

Przedmiot	Nazwa producenta
Dostawa i wdrożenie oprogramowania FK i HR	

Załączniki do oferty:

.....  
.....  
.....  
.....

Data .....

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy

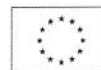


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



\_\_\_\_\_  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. z 2013r poz. 907 z późn zm.) oświadczam, w imieniu Wykonawcy, że Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2.

posiada wiedzę i doświadczenie <sup>1</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia <sup>2</sup>	..... tak/nie

3.

dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia <sup>3</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia <sup>4</sup>	..... tak/nie

4.

spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej <sup>5</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sytuacji ekonomicznej i finansowej <sup>6</sup>	..... tak/nie

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.**

<sup>1</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>2</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

<sup>3</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” .

<sup>4</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

<sup>5</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

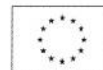
<sup>6</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) według którego wyklucza się:

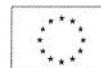
- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 11) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 12) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
  - 13) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o których mowa w art. 31a ust. 1 lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 14) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 15) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 16) Wykonawców; którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 17) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzi do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Uwaga: Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO





(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 26 ust. 2d Pzp (Dz. U. z 2013r. poz. 907, z późn. zm.) oraz ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., nr 50, poz. 331, z późn. zm.) oświadczam(y), że:

1. Nie należę/nie należymy do żadnej grupy kapitałowej\*
2. Składamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:\*

— .....  
— .....  
— .....

..... dn. .... 2014r.

.....  
podpis osoby upoważnionej  
do sporządzania oferty

**\*niepotrzebne skreślić**



\_\_\_\_\_  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WSKAZANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY  
PODWYKONAWCOM**

Oświadczam, że **nie powierzę** podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.\*

Oświadczam, że **powierzę** podwykonawcom wykonanie zamówienia w następującym zakresie:\*

Rodzaj części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**\*należy skreślić niewłaściwy wariant**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY****§ 1.****Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest dostawa i wdrożenie oprogramowania FK i HR z licencją na 1 rok, z bezpłatną aktualizacją zgodnie z obowiązującym prawem, w zakresie obszarów objętych oprogramowaniem.

**§ 2.****Warunki umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany do ..... 2014 r.
2. Nie później niż na 24 godziny przed terminem dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem o dacie rozpoczęcia realizacji umowy.
3. Za datę realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania przez strony protokołu odbioru.
4. Zamawiający zastrzega sobie 5-cio dniowy termin na dokonanie odbioru przedmiotu umowy licząc od momentu jego zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę
5. Protokół odbioru zostanie podpisany po uprzednim sprawdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości wykonania całości przedmiotu umowy.
6. Zamówienie będzie realizowane w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego (od 7:00 do 15:00).
7. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
  - ze strony Zamawiającego:
    - .....
  - ze strony Wykonawcy:
    - .....
8. Podstawą do wystawienia faktur będzie podpisany przez osoby upoważnione z obu stron umowy protokół odbioru.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca wskazanego w SIWZ.

**§ 3.****Warunki płatności**

1. Wartość przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi ..... złotych brutto (słownie: .....), w tym VAT ..... % słownie wartość VAT .....
2. Wykonawca wystawi jedną fakturę VAT na Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach, ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice, NIP: 733-130-59-61
3. Wartość podana w ust 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci przelewem, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Na fakturze Wykonawca umieści symbol i numer niniejszej umowy.
6. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 4.****Warunki gwarancji**

1. Wykonawca na dostarczane licencje udziela gwarancji:

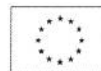


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Łódzkie**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru.

#### § 5.

#### Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji umowy, określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień kalendarzowy zwłoki.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy kontrola przeprowadzona, przez osoby sprawujące nadzór nad umową, wykaże że dostarczone urządzenie nie spełnia wymogów określonych w SIWZ lub złożonej ofercie, Zamawiający ma prawo urządzenia nie przyjmując, odstąpić od umowy i naliczyć karę w wysokości 15% wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji - Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy określonej w §3 ust. 1. za każdy dzień zwłoki, poczynając od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści

#### §6.

#### Warunki końcowe

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków niniejszej umowy.
2. Poza wypadkami opisanymi w ust. 1 Zamawiający może również od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. W stosunku do treści umowy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian treści istotnych postanowień umowy – zmiana ceny oferty na skutek zmiany stawki podatku VAT w przypadku zmiany dokonanej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)
5. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Zamawiający

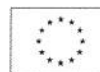
Wykonawca



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dotyczy przetargu nieograniczonego:

**„Na dostawę i wdrożenie oprogramowania FK i HR w ramach projektu  
"e-Doradca ziemi łódzkiej”**

Dane dotyczące Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....  
Nazwa (firma) / Imię i Nazwisko

.....  
Siedziba / miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy

**spis i referencje dotyczące wdrożeń w jednostkach wielooddziałowych**

L.p.	Miejsce wdrożenia	Data wykonania dostawy	Zamawiający (adres i telefon)

Do wykazu dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. w formie referencji, protokołów odbioru).

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej

