



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Nr zamówienia: 606/OK/PN/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację operacji pn. VIII Targi – „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka.

ZATWIERDZAM:

p.o. DYREKTORA

Tomasz Kopera

Bratoszewice, dnia 12.08.2019 r.

Tomasz Kopera





„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Rozdział I. INFORMACJE OGÓLNE

INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach
Adres: ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice
NIP: 733-13-05-961
Strona internetowa www.lodr-bratoszewice.pl

Informacja o przetwarzaniu danych dla uczestników postępowań o udzielenie zamówień publicznych, Wykonawców oraz innych osób, których dane osobowe pozyskano w związku z ubieganiem się o udzielenie Zamówienia

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice. Z Administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: sekretariat@lodr-bratoszewice.pl, telefonicznie tel. 42 719 89 28 lub pisemnie pod adres siedziby Administratora.
2. podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
3. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi ustawa prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2018, poz. 1986).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane/usuwane/brakowane zgodnie z kategorią archiwalną obowiązującą w Łódzkim Ośrodku Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach
8. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane przez Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach w związku ze złożeniem oferty przez podmiot ubiegający się udzielenie zamówienia publicznego. Informacje o niekaralności, skazaniu lub naruszeniu prawa w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o której mowa w rozdziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, do upływu terminu do ich wniesienia.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych zgodnie z art. 15 RODO.
10. Skorzystanie przez Pana/Panią z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
11. Skorzystanie przez Pana/Panią, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
12. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

13. Pani/Panu nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

14. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

15. może Pani/Pan skontaktować się z inspektorem ochrony danych Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszowicach poprzez e-mail: iod@lodr-bratoszewice.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.

16. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Jacek Korycki**, tel. **668 347 285**, faks: +48 42 719-89-13, adres email: j.korycki@lodr-bratoszewice.pl
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. — Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymagań określonych w ust. 4 - 10 poniżej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający Od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane, zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.



Program Rozwoju Obszarów Wiejskich



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na realizację operacji pn. VIII Targi – „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzynski Dzień Ziemiaka. (numer postępowania: 606/OK/PN/2019, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Niniejsze zamówienie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach II Schematu pomocy technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020, plan operacyjny KSOW na lata 2018-2019.

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania w ofercie części zamówienia których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców. W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji.
4. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w wykonywanie części zamówienia które im zostały powierzone przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt 4, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Postanowienia pkt 7 i 8 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI GWARANCJI I TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja operacji pn. **VIII Targi – „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka**.
W ramach ww. operacji Wykonawca obowiązany jest zapewnić:
 - I. Organizacja warsztatów.
 - II. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka
 1. Wynajem sceny mobilnej.
 2. Wynajem nagłośnienia sceny.
 3. Wynajem krzesel.
 - III. Kampania reklamowa
 - IV. Konkursy
 - V. Obsługa i wymagania techniczne
 - VI. Raport końcowy z dokumentacją fotograficzną
 - VII. Pozostałe warunki realizacji zamówienia
2. Wybrane elementy opisane w SIWZ wymagają akceptacji wyznaczonego pracownika Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis operacji znajduje się w załączniku nr 6 do SIWZ.
4. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
79952000-4 Usługi w zakresie organizacji imprez;
79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw;
79952100-3 Usługi w zakresie organizacji imprez kulturalnych
55110000-4 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków;
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe;
39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **15.09.2019 r.**

Rozdział III. WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

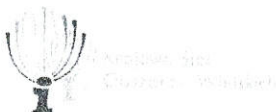
I. WYSOKOŚĆ WADIUM

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 8 000,00 zł, (słownie: osiem tysięcy złotych).

II. FORMA WADIUM

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

1. pieniądzu,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

III. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w Rozdziale VI, podrozdział I pkt 1.;
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego o nr konta 67 1130 1163 0014 7156 2820 0004 w tytule przelewu należy podać nr niniejszego postępowania tj. WADIUM postępowanie nr 606/OK/PN/2019;
3. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w podrozdziale II, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być umieszczony w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą.
5. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM postępowanie nr 606/OK/PN/2019;
6. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia, w który upłynął termin składania ofert;
7. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

III. UTRATA WADIUM

Zamawiający zatrzyma wniesione wadium (w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – wraz z odsetkami), jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane przepisem art. 46 ust.5 oraz art. 46 ust. 4a ustawy.

Rozdział IV.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego wymagania w tym zakresie;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia szczegółowego wymagania w tym zakresie;



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na organizacji wydarzeń (np. eventów, eventów branżowych, gali, targów lub innych podobnych) o wartości minimum 50 000,00 zł brutto każda z nich – Załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
 3. Z postępowania zostanie wykluczony również Wykonawca, wobec którego zachodzi przesłanka, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.
 4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 7. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w podrozdziale II pkt 1.

OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZUJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, wg wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ aktualne na dzień składania ofert odpowiednio oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu;
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp, wg.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 24a ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokument, o którym mowa w ust. 8 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby ust. 9 stosuje się.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
12. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
13. Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w podrozdziale I ust. 1 pkt 2, w odpowiednim zakresie.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

14. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
15. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w ust. 7 pkt 1.
16. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
17. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wypełnić pkt 11 Formularza „Oferta”, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.
18. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w podrozdziale I pkt 1 ppkt 2 lit a musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców, natomiast spełnianie warunków udziału w określonych w podrozdziale I pkt 1 ppkt 2 lit. b Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
21. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
22. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 3, składa każdy z Wykonawców.

Rozdział V.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI LUB DOKUMENTAMI

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiając nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza i nie wymaga składania ofert wariantowych.



Program Rozwoju Obszarów Wiejskich



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
7. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez Wykonawcę.
8. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone.
9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być załączone w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, którą stanowi Formularz oferty (załącznik nr 5 do SIWZ):
 - 1) Oświadczenia o których mowa w rozdziale IV, podrozdziale II ust. 1 SIWZ;
 - 2) Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
 - 3) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 4) Zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale IV, podrozdziale II ust. 2 SIWZ.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
13. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
14. Opakowanie zawierające ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach
Ul. Nowości 32
95-011 Bratoszewice**

Oferta na realizację operacji pn. VIII Targi – „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościarzyński Dzień Ziemiaka.

**Rozdział VI.
INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Bratoszewicach przy ulicy Nowości 32, Sekretariat, do dnia 21.08.2019 r., do godziny 14:30. Termin dostarczenia ofert upływa w dn. 21.08.2019 r. o godz. 14:30
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Bratoszewicach przy ulicy Nowości 32, w Sali konferencyjnej — parter, w dniu 21 sierpnia 2019 r., o godzinie 14:50.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 5, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu realizacji konferencji.

Rozdział VII.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena brutto oferty zostanie podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie jednej ceny ryczałtowej za całość zamówienia, zawierającej wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia i opisane we Wzorze umowy, w tym również wynikające z zastosowanej technologii, norm i przepisów, oraz wszelkie koszty towarzyszące, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT.
3. Oferta musi zawierać wartość brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „łączną ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
4. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur dotyczących należności z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).
6. Cena brutto oferty będzie podstawą do porównania ofert.

Rozdział VIII. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty będzie podlegała odrzuceniu.

KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Kryterium wyboru	Waga Kryterium	Liczba przyznanych punktów w danym kryterium
Cena	60%	60
Termin realizacji operacji	40%	40

ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena ofert dokonywana będzie w niżej wskazanych kryteriach:

- 1) „Cena” (C) według następującego wzoru:

	najniższa cena łączna oferty brutto	x 60
	cena oferty łącznej badanej brutto	

Jako „cena” przyjęta zostanie wartość podana przez Wykonawcę w pkt 4 Formularza oferty.

- 2) kryterium „Termin realizacji operacji” (T) — według następującej punktacji:

Termin realizacji operacji	7 dni	10 dni	12 dni	16 dni	20 dni
Liczba punktów	40 pkt	35 pkt	25 pkt	15 pkt	10 pkt



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

2. Wzór końcowy do obliczenia całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie:
 $O = C + T$
O- suma punktów
C- punkty w kryterium cena
T— punkty w kryterium termin realizacji operacji.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek naliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział IX.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział X.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy. Zmiany umowy zostały określone we Wzorze umowy.

Rozdział XI.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje prawo do wniesienia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia — jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP albo w terminie 10 dni — jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.



Program
Rozwoju Obszarów Wiejskich



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział XII.

FORMALNOŚCI po WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty, informacje, których zakres wynika z dyspozycji zawartej w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ - ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§1

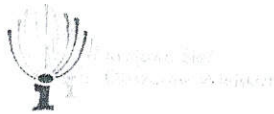
Przedmiot umowy i termin realizacji

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja operacji pn. Rol-Szansa 2019 – Unowocześniamy rolnictwo i obszary wiejskie.
2. W ramach ww. operacji Wykonawca obowiązany jest zapewnić:
 - I. Organizacja warsztatów.
 - II. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzynski Dzień Ziemniaka
 1. Wynajem sceny mobilnej.
 2. Wynajem nagłośnienia sceny.
 3. Wynajem krzeseł.
 - III. Kampania reklamowa
 - IV. Konkursy
 - V. Obsługa i wymagania techniczne
 - VI. Raport końcowy z dokumentacją fotograficzną
 - VII. Pozostałe warunki realizacji zamówienia
3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy oraz warunki realizacji operacji określają oprócz niniejszej Umowy następujące dokumenty:
 - 1) SIWZ;
 - 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
4. Dokumenty wymienione w ust. 3 stanowią integralną część umowy.
5. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w zapisach zawartych w umowie oraz dokumentach wymienionych w ust 3, strony zgodnie ustalają, iż bezwzględny priorytet ma Umowa a następnie dokumenty wymienione w ust.4 w kolejności tam określonej.

§2

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi złotych netto
(słownie:.....)
... • plus % podatek VAT, w kwociezł (słownie:.....), co daje kwotę brutto.....zł (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w §1 obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zostanie uregulowane na podstawie faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, będzie podpisany bez uwag przez przedstawicieli obu stron, protokół realizacji operacji.
5. Wynagrodzenie za organizację operacji Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do oferty.
7. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§3

Warunki realizacji umowy

1. Zamawiający nie ponosi kosztów usług dodatkowych (nieokreślonych w Opisie przedmiotu zamówienia) zaciągniętych przez uczestników operacji.
2. W ciągu 14 dni roboczych od daty zakończenia operacji, o której mowa w §1 ust. 1 umowy Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia pisemnej reklamacji związanej z wykonaniem usług przez Wykonawcę lub osobę z nim współpracującą.
3. Wykonawca obowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji i udzielenia na nią pisemnej odpowiedzi w terminie 10 dni od daty jej doręczenia.
4. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy pełni w imieniu:
 - 1) Zamawiającego –
 - 2) Wykonawcy
5. Zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację umowy, o której mowa w ust. 4 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

§4

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zastrzegają stosowanie następujących kar umownych:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w §2 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (niezgodne z programem i warunkami pobytu) nie więcej jednak niż w wysokości 25% całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w §2 ust. 1 umowy;
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczestników operacji, Wykonawcy lub osobom trzecim.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy naliczonych kar umownych.
5. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w ustawowej wysokości z tytułu nieterminowego uregulowania wynagrodzenia.

§5

Odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy;
 - 2) nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca wykonuje umowę z rażącym naruszeniem jej warunków, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości usług;
 - 4) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w takim przypadku Wykonawca uprawniony jest do zapłaty za wykonaną część umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności przewidzianych w ust. 1.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie przyznania środków finansowych przez Jednostkę Zarządzającą Zamawiającego na organizację operacji pn. „Rol-Szansa 2019 - Unowocześniamy rolnictwo i obszary wiejskie”.

§6

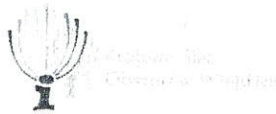
Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy:
 - 1) w zakresie danych teleadresowych Wykonawcy;
 - a) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - b) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
 - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej — w formie aneksu — pod rygorem nieważności.

§7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
2. Za dni robocze strony uznają dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
4. Umowa niniejsza została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację operacji pn. VIII Targi – „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka.

działając w imieniu Wykonawcy:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy PZP oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności Od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia
(miejscowość),

(podpis)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację operacji pn. VIII Targi – „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka.
działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ.
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

- (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

(miejscowość),

(podpis)



Narodowy
Fundusz Rozwoju



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ (LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ)

Wymaga się aby dokument był złożony w terminie wynikającym z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.

UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację operacji pn. VIII Targi – „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oświadczam, że:

- 1) Przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Lp.	Nazwa podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

- 2) Nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej.

Data i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ - FORMULARZ OFERTY

OFERTA

Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach
ul. Nowości 32
95-011 Bratoszewice

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu nr 606/OK/PN/2019 o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację operacji pn. VIII Targi – „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka, my niżej podpisani:

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ.
2. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższych zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się treścią SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena oferty netto w PLN	Podatek VAT kwota (kol. 3 x %VAT)	Cena brutto w PLN (kol. 3+kol.4)
1.	2	3	4	5
2.	realizacja operacji pn. VIII Targi – „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka.			

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do zrealizowania operacji w terminie nie krótszym niż: dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, do dnia 15 września 2019 r.
6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy, w tym również, że wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni uwzględniając, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest pierwszym dniem biegu terminu związania ofertą.
8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami / przy udziale Podwykonawców*

* *niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:



Program Rozwoju Obszarów Wiejskich



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Podwykonawcą będzie:

firma .

.....

(wpisać nazwę podmiotu).

9. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonym w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i
nazwisko.....

Adres:

.....
Telefon: Faks:

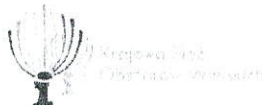
Adres e-mail:

OFERTĘ niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
- 2)

..... dnia

(podpis)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Organizacja niżej wymienionych elementów zamówienia podczas realizacji operacji pn. **VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzynski Dzień Ziemniaka**

Operacji współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 – Plan Operacyjny na lata 2018-2019.

Termin realizacji ww. wydarzenia **15 września 2019 r.**

ELEMENTY ZAMÓWIENIA

- I. Organizacja warsztatów.
- II. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzynski Dzień Ziemniaka
 1. Wynajem sceny mobilnej.
 2. Wynajem nagłośnienia sceny.
 3. Wynajem krzeseł.
- III. Kampania reklamowa
- IV. Konkursy
- V. Obsługa i wymagania techniczne
- VI. Raport końcowy z dokumentacją fotograficzną
- VII. Pozostałe warunki realizacji zamówienia

I. Organizacja warsztatów

1). W ramach organizacji warsztatów „Promocja produkcji najlepszej jakości ziemniaka sieradzkiego” Wykonawca zapewni:

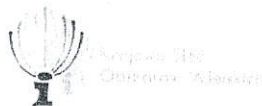
a) usługę gastronomiczną dla 122 uczestników warsztatów - wykładów w dniu 15.09.2019 r., we wskazanych przez Zamawiającego godzinach:

- serwis kawowy - kawa, herbata, cukier, cytryna, śmietanka do kawy, soki, woda mineralna, ciasta.

- bufet szwedzki złożony z 2 dań na ciepło – zupa, sztuka mięsa + frytki/ziemniaki/ryż do wyboru + bukiet surówek (min. 2 różne) oraz ciasto– rozpoczęcie od godziny 13.00.

Wykonawca zapewni catering na najwyższym poziomie, odpowiednią liczbę naczyń (zastawa ceramiczna, sztucze metalowe) do ww. serwisu kawowego oraz obiadu serwowanych w formie stołu szwedzkiego. Wykonawca zapewni koszt na odpady gastronomiczne, a także zadba o porządek w namiotach podczas warsztatów-wykładów, w tym: zbieranie ew. śmieci, usuwanie i wymianę naczyń, zapewnienie stałej dostępności elementów serwisu kawowego. Wykonawca zapewni posprzątanie namiotów, w tym również odbiór odpadów gastronomicznych, po zakończeniu warsztatów, nie później niż do dnia 16.08.2019 r. do godz. 8.00. Wykonawca zapewni do prowadzenia warsztatów-wykładów, na czas pracy w wymiarze 4 godzin - wykładowcę z doświadczeniem praktycznym i kwalifikacjami, wykształceniem wyższym.

b) zestaw warsztatowy dla 120 osób – teczka papierowa z gumką, notes A5 klejony, długopis –wkład niebieski wymienny, materiały szkoleniowe umieszczone na pendrive 16 GB, materiały biurowe



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- 2). W ramach organizacji warsztatów kulinarnych pn. „Znaj ziemniaka” Wykonawca zapewni:
- a) prowadzącego warsztaty kulinarne - eksperta kulinarnego z doświadczeniem praktycznym i kwalifikacjami, postać znaną z telewizji prowadzącą programy kulinarne na czas pracy w wymiarze 4 godzin. Osoba prowadząca będzie zobowiązana zaplanować pokaz, pokazać jak przygotować potrawy oraz zapewnić produkty do pokazu dla 238 osób.

Wykonawca załączy do raportu końcowego:

- a) listę obecności uczestników;
- b) materiały szkoleniowe;
- c) CV wykładowców, ekspertów;
- d) program warsztatów;
- e) wersję elektroniczną prezentacji,
- f) ulotki, plakaty, zaproszenia itp. w wersji elektronicznej i papierowej
- g) dowodu ubezpieczenia uczestników operacji;
- h) opracowanie wyników ankiety ewaluacyjnej

3). Wykonawca zapewni na warsztaty pn. „Promocja produkcji najlepszej jakości ziemniaka sieradzkiego” oraz warsztaty pn. „Znaj ziemniaka” zamykaną halę namiotową o powierzchni min. 195-210 m² z podłogą drewnianą, lakierowaną na stelażu aluminiowym z ryflowanymi podestami na wejścia, z dachem i bokami pełnymi białymi (okna w ściankach), oświetleniem wewnętrznym górnym, dekoracyjnym nie powodującym olśnienia, kompatybilny namiot o powierzchni 25m² (dostawką 5m x 5m) połączony z halą na zaplecze dla firmy cateringowej/szatnię. Hala namiotowa i namiot na stelażu stalowo-aluminiowym wytrzymałym na warunki atmosferyczne, pokryte materiałem PCV, boki i dach białe. Boki pełne z oknami.

Wyposażenie hali namiotowej:

- stoły cateringowe na serwis kawowy, obiad;
 - stoły prostokątne z obrusami (8-10 osobowe) oraz krzesła z pokrowcami do spożywania posiłków dla 122 osób;
 - stół, krzesła dla wykładowców;
 - stół na potrzeby stoiska promocyjnego;
 - podłoga drewniana, lakierowana na stelażu aluminiowym z ryflowanymi podestami na wejścia;
 - scena z miejscem na: mównicę, stół dla wykładowców i ekran do prezentacji multimedialnej.
- Namiot, hala namiotowa oraz wszystkie elementy meblowe muszą być w nienagannym stanie technicznym, czyste, bez śladów zniszczeń i długotrwałego użytkowania. Wykonawca zapewni transport, przygotowanie, montaż hali namiotowej i namiotu wraz z pełnym wyposażeniem - najpóźniej do dnia 14.09.2019 r. do godz. 15.00 oraz demontaż hali namiotowej i namiotu wraz z jego wyposażeniem po zakończeniu targów - najpóźniej do dnia 16.09.2019 r. do godziny 14.00.

II. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzynski Dzień Ziemniaka

1). Wykonawca zapewni scenę mobilną o wymiarach części zadanej 8m x 6m, osłonięta z trzech stron siatką wiatro-słoneczną. Wysokość postów 120-140cm, dach zaopatrzony w tunele aerodynamiczne, podnoszony za pomocą siłowników hydraulicznych, posiada atest TUV Rheiland



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

(wymogi UE). Schody wejściowe antypoślizgowe umieszczone z prawej strony sceny. Barierki zabezpieczające. Zadaszenie łukowe sceny, kolor zadaszenia - czarny. Boczne podesty nagłośnieniowe. Podłoga sceny wodoodporna, antypoślizgowa.

Wykonawca zapewni transport, przygotowanie, montaż sceny wraz z wszystkimi jej elementami najpóźniej do dnia 14.09.2019 r. do godz. 15.00 oraz demontaż sceny z wszystkimi jej elementami po zakończeniu targów - najpóźniej do dnia 16.09.2019 r. do godziny 12.00.

2). Wykonawca zapewni nagłośnienie bezprzewodowe sceny w dniu 15.09.2019 r. od godziny 8.00 do godz. 16.00

Wymagany sprzęt:

- nagłośnienie (system Line Array) o mocy 2 x 6000W + system monitorowy,
- mixer X32 , stagebox, mikrofony dynamiczne – 4 szt., pojemnościowe – 2 szt., instrumentalne (tylko marki shure) – 1 szt.,
- realizator dźwięku.

Wykonawca zapewni profesjonalną obsługę techniczną ww. sprzętu w trakcie trwania operacji pn. VIII Targi „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka oraz ciągłą oprawę muzyczną dopasowaną do charakteru uroczystości między poszczególnymi punktami programu na scenie.

3). Wykonawca zapewni krzesła podczas trwania wydarzenia tj. 15.09.2019 r. w godz. 8.00 -16.00. Wykonawca zapewni transport, przygotowanie, dostarczenie i ustawienie krzesel najpóźniej do dnia 14.09.2019 r. do godz. 15.00 oraz odbierze krzesła po zakończeniu targów - najpóźniej do dnia 16.09.2019 r. do godziny 12.00.

III. Konkursy

Wykonawca zapewni realizację konkursów:

- 1). „Najcięższa Kościerzyńska pyrka”
- 2). „Rzut pyrką do kosz”;
- 3). „Najdłuższa obierka z pyrki”;
- 4). „Ziemniaczane inspiracje najlepsza potrawa z ziemniaka”;
- 5). „Wiedzy o Wiejskim Gospodarstwie Domowym”.

Wykonawca załączy do raportu końcowego:

- a) regulaminy konkursów;
- b) protokół z posiedzenia komisji konkursowej;
- c) decyzję komisji konkursowej o przyznaniu nagród;
- d) protokół i potwierdzenie odbioru nagród pieniężnych przez laureatów konkursów;

IV. Kampania reklamowa

1). Wykonawca zapewni w mediach:

- a. komunikaty reklamowe emitowane w radiu o zasięgu lokalnym, dla ok. 50 tys. słuchaczy. Łącznie 24 komunikaty reklamowe emitowane po 4 komunikaty dziennie w dniach 9 - 14 wrzesień 2019 r. i po 2 komunikaty w dniach 15 września 2019 r. (80 słów w komunikacie). W komunikacie będzie



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

informacja dotycząca terminu i miejsca targów, charakterystyki wystawców, imprez towarzyszących.

Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały do przygotowania komunikatu reklamowego. Komunikat reklamowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu do akceptacji przed jego emisją.

2). Emisję w TV w paśmie regionalnym Łódź z wynikami oglądalności ok. 400 tys. widzów (koszt obejmuje licencję oraz emisję 1 programu wraz ze zwiastunami):

a) Programu rolniczego 12 minut w niedzielę, tj. w dniu 22 września 2019 r. Scenariusz audycji telewizyjnej Wykonawca zobowiązany jest przekazać do akceptacji wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego przed jej emisją.

b) Pakietu 10 emisji zwiastunów o długości 20 sekund (połowa emisji w Prime Time) Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały do przygotowania zwiastunów tj., logowania, zdjęcia, tekst. Projekt zwiastuna Wykonawca zobowiązany jest przekazać do akceptacji wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego przed jego emisją.

c) Billboardu sponsorskiego emitowanego przed i po ww. programie rolniczym oraz przy 10 zwiastunach w tygodniu poprzedzającym targi (tj. w dniach 9 – 14.09.2019 r.) przy głównych wiadomościach dnia i wieczornych. Billboard sponsorski ma mieć długość 8 sekund, w tym min. 3 sekundy przeznaczone na wyświetlenie tablicy informacyjnej, zawierać zdjęcia, adres internetowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały do przygotowania billboardu sponsorskiego tj., logowania, zdjęcia, tekst. Projekt billboardu sponsorskiego Wykonawca przekaze Zamawiającemu do akceptacji przed jego emisją.

Wykonawca zapewni licencję umożliwiającą wykorzystywanie opracowanych ww. materiałów reklamowych do celów informacyjno – promocyjnych ŁODR.

Wykonawca załączy do raportu końcowego:

a) zapis ww. zwiastuna reklamowego, zapis audycji telewizyjnej z przedmiotowej operacji w TV regionalnej, zapis emisji billboardu sponsorskiego w formacie MP4, DVD, AVI lub WMV w postaci elektronicznej na nośniku danych typu: płyta kompaktowa CD-R i CD-RW, dysk optyczny DVD, pamięć USB (pendrive);

b) scenariusz zwiastuna reklamowego oraz audycji telewizyjnej, a także projekt billboardu sponsorskiego zaakceptowany przez Partnera KSOW;

c) raport poemisyjny dotyczący spotu reklamowego, audycji telewizyjnej oraz billboardu sponsorskiego, w którym będzie uwzględniona nazwa stacji telewizyjnej, data i godzina danej emisji, dane dotyczące oglądalności z uwzględnieniem czasu emisji oraz z uwzględnieniem przedziału wiekowego odbiorcy (w tym wskaźniki: AMR, GRP oraz zasięg oglądalności);

3). Ogłoszenie reklamowe w gazecie wojewódzkiej

Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia ogłoszenia prasowego w gazecie o zasięgu województwa łódzkiego promującego realizację operacji pn. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka. Wybrana prasa powinna posiadać dział poświęcony rolnictwu. Czytelnicy to osoby zamieszkujące województwo łódzkie, w tym mieszkańcy obszarów wiejskich.

Parametry: 1 ogłoszenie, nakład około 20 tys., pół strony ogłoszeniowej (263 x 151,6 mm), pełen kolor, dzień wydania poniedziałek przed targami. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały do przygotowania ogłoszenia prasowego. Projekt ogłoszenia przekaze Wykonawca do akceptacji pracownika Zamawiającego.

Wykonawca załączy do raportu końcowego:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- a) wersję elektroniczną materiału prasowego w pliku pdf;
- b) egzemplarz tytułu prasowego z zamieszczonym materiałem prasowym;
- c) oświadczenie od wydawcy o nakładzie tytułu prasowego (w przypadku tytułów prasowych, które nie podają takich informacji na stronie tytułowej) oraz o poziomie czytelności;
- d) informacja o zasięgu tytułu prasowego.

4). Plakat reklamowy

Wydruk plakatów reklamowych promujących operację pn. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka – format B3, liczba wydruku 1000 sztuk, druk jednostronny, papier do druku – powlekany dwustronnie, gram. 170gram/m², liczba kolorów CMYK 4+0. Projekt graficzny plakatu przekaże Wykonawcy wyznaczony pracownik Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wykonawca dostarczy wydrukowane plakaty do siedziby Zamawiającego 14 dni roboczych przed terminem realizacji operacji. Kolportaż plakatów zapewni Zamawiający.

5). Ulotka informacyjna

Wydruk ulotki informacyjnej promującej operację pn. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka - format A5, liczba wydruku 500 sztuk, dwustronna, papier do druku – powlekany dwustronnie 150g/m², ilość kolorów CMYK 4+4. Projekt graficzny ulotki informacyjnej przekaże Wykonawcy wyznaczony pracownik Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wykonawca dostarczy wydrukowane ulotki informacyjne do siedziby Zamawiającego 14 dni roboczych przed terminem realizacji operacji. Kolportaż ulotek informacyjnych zapewni Zamawiający.

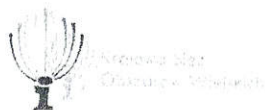
6). Broszura informacyjna

Wydruk broszury informacyjnej promującej operację pn. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka - format A4, liczba wydruku 500 sztuk, dwustronna, falcowany na 3 łamy, papier do druku – powlekany dwustronnie 150g/m², ilość kolorów CMYK 4+4, Projekt graficzny broszury informacyjnej przekaże Wykonawcy wyznaczony pracownik Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wykonawca dostarczy wydrukowane broszury informacyjne do siedziby Zamawiającego 14 dni roboczych przed terminem realizacji operacji. Kolportaż broszur informacyjnych zapewni Zamawiający.

7). Baner reklamowy

Baner reklamowy promującej operację pn. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka - format 2m x 0,70 liczba 5 szt., 5 m x 0,70 m liczba 2 szt. , liczba wydruku 1000 sztuk . Projekt graficzny banneru reklamowego przekaże Wykonawcy wyznaczony pracownik Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wykonawca dostarczy wydrukowane ulotki informacyjne do siedziby Zamawiającego 14 dni roboczych przed terminem realizacji operacji. Kolportaż ulotek informacyjnych zapewni Zamawiający

8). Tablica informacyjna promującej operację pn. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka - zewnętrzna dwustronna wykonana z PCV konstrukcja rozkładana liczba 6 szt.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Wykonawca dostarczy tablice informacyjne do siedziby Zamawiającego 14 dni roboczych przed terminem realizacji operacji.

9). Rollup promujący operację pn. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzynski Dzień Ziemniaka – kasetę exclusive szerokość 100 cm liczba 4 szt. Projekt graficzny na rollup prześle Wykonawcy wyznaczony pracownik Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wykonawca dostarczy rollup do siedziby Zamawiającego 14 dni roboczych przed terminem realizacji operacji.

10). Zaproszenia promujące operację pn. VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzynski Dzień Ziemniaka - format A6 liczba wydruku 600 szt. Projekt graficzny zaproszenia prześle Wykonawcy wyznaczony pracownik Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Wykonawca dostarczy wydrukowane ulotki informacyjne do siedziby Zamawiającego 14 dni roboczych przed terminem realizacji operacji. Kolportaż zaproszeń zapewni Zamawiający.

Wykonawca załączy do raportu końcowego:

- a) wersję papierową publikacji, materiałów drukowanych;
- b) wersję elektroniczną publikacji, materiałów drukowanych;
- c) print screen strony internetowej z zamieszczoną publikacją, materiałem drukowanym

V. Obsługa techniczna

1). Wykonawca zapewni podczas trwania wydarzenia, tj. 15.09.2019 r. w godz. 8.00-16.00 karetkę pogotowia wraz z obsługą – kierowca, ratownik medyczny (udokumentowane kwalifikacje do wykonania usługi) – wyposażoną w niezbędny sprzęt zgodnie z ustawą o ratownictwie medycznym:

- wpis do rejestru wojewody z zakresu ratownictwa medycznego, zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2018, poz. 1115);

- sprzęt i personel odpowiadający wymogom stawianym w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2018, poz. 1115); oraz w rozporządzeniach Ministra Zdrowia.

Wykonawca zobowiązuje się, do zapewnienia osobom, przy pomocy których realizował będzie przedmiot niniejszego zamówienia, jednolitego stroju z odpowiednimi oznaczeniami pełnionych przez nich funkcji, oraz oznaczenie punktów pomocy medycznej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 6 lutego 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących zabezpieczenia pod względem medycznym imprezy masowej (Dz.U. z 2012, poz. 181).

Torba ratunkowa powinna zawierać co najmniej:

- a) rurki ustno-gardłowe,
- b) ssak ręczno-mechaniczny,
- c) worek samorozprężalny,
- d) rurki krtaniowe,
- e) kołnierze szyjne z tworzywa sztucznego wodoodporne,
- f) opatrunki o różnych wymiarach,
- g) środek do dezynfekcji skóry
- h) roztwór soli fizjologicznej,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- i) rękawiczki jednorazowe,
- j) worek plastikowy z zamknięciem na odpady,
- k) płyn do dezynfekcji rąk,
- l) nożyczki,
- m) folie izotermiczne.

2). Wykonawca zapewni elektryka z doświadczeniem w obsłudze imprez wystawienniczo – targowych wraz z niezbędnym wyposażeniem technicznym do zrealizowania usługi polegającej m.in.: na zainstalowaniu gniazd odbioru prądu i oświetlenia, wyprowadzeniu zasilania placu, zabezpieczeniu przed brakiem zasilania podczas imprezy w dniach 16.09.2019 r. oraz demontażu zainstalowanego wyposażenia po zakończeniu targów.

Wymagane udokumentowane kwalifikacje do wykonania usługi. Zatrudniony elektryk zobowiąże się wykonać ww. czynności w dniu 15.09.2019 r. w godzinach 8⁰⁰ - 16⁰⁰ i ustali z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego szczegóły dotyczące zakresu prac.

Wyposażenie techniczne elektryka:

- szafa rozdzielcza przenośna 3 szt. (namiot, scena główna mobilna, potrzeby wystawców), wyposażona w minimum: 2 x gniazda 3-fazowe 400V, 10 x gniazda 1-fazowe 230V,
- przyrządy kontrolno-pomiarowe,
- podstawowe narzędzia.

3). Wykonawca zapewni kontenery na odpady w liczbie 2 szt., każdy o pojemności 7m³ oraz ich transport, rozładunek, załadunek i wywóz zapełnionych pojemników. Wykonawca dostarczy kontenery na miejsce realizacji operacji i postawi je w miejscach wskazanych przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego do dnia 14.09.2019 r. do godz. 8.00 oraz odbierze je w dniu 16.09.2019 r. do godz. 14.00.

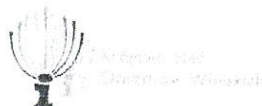
4). Wykonawca zapewni odpowiednie warunki sanitarne podczas realizacji operacji poprzez zapewnienie:

a. kabin sanitarnych w liczbie łącznej 4 szt. w tym:

- toalety przenośne (2 szt.) z wyposażeniem standardowym:

- pisuar,
- podajnik na 2 rolki papieru toaletowego,
- antypoślizgowa podłoga,
- zamek wewnętrzny,
- wieszak na ubranie,
- uchwyty do rąk,
- zawiesia do dźwigu,
- lustro,
- wskaźnik damski/męski,
- wskaźnik wolne/zajęte,
- podwójny system wentylacji,
- bezodpływowy zbiornik z wentylacją,

- toaleta VIP (1 szt.) z wyposażeniem standardowym:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- pisuar,
- antypoślizgowa podłoga,
- zamek wewnętrzny,
- wieszak na ubranie,
- uchwyty do rąk,
- zawiesia do dźwigu,
- lustro,
- wskaźnik damski/męski,
- wskaźnik wolne/ zajęte,
- dozownik mydła w płynie,
- podajnik ręczników papierowych,
- podajnik na 2 rolki papieru toaletowego,
- podwójny system wentylacji,
- bezodpływowy zbiornik z wentylacją,
- umywalka ze zbiornikiem na wodę,

- toaleta dla osób niepełnosprawnych(1 szt.) z wyposażeniem standardowym:

- antypoślizgowa podłoga,
- zamek wewnętrzny,
- stabilne poręcze na ścianach,
- wskaźnik wolne /zajęte,
- podajnik na 2 rolki papieru toaletowego,
- bezodpływowy zbiornik z wentylacją,
- automat zamykający drzwi,
- podjazd ułatwiający korzystanie z toalety.

Wszystkie ww. kabiny sanitarne muszą być wyposażone w środki czystości, tj. mydło w płynie, papier toaletowy oraz ręczniki papierowe – na bieżąco uzupełniane.

a. umywalki wolnostojące (2 szt.) z wyposażeniem standardowym:

- 2 pompki nożne do podawania wody,
- zakryty zbiornik na czystą wodę,,
- zakryty zbiornik na brudną wodę,
- 2 dozowniki mydła w płynie,
- podajnik ręczników papierowych,
- środki czystości, tj. mydło w płynie, ręczniki papierowe – na bieżąco uzupełniane.

Wykonawca zapewni: transport, rozładunek, załadunek i wywóz wszystkich ww. kabin sanitarnych oraz umywalek wolnostojących; 1 serwis pośredni kabin sanitarnych i umywalek 15.09.2019 r. godz. 12.00 oraz bezpłatny dostęp do ww. kabin i umywalek. Wykonawca dostarczy ww. toalety i umywalki do 14.09.2019 r. do godz. 14.00 na miejsce realizacji operacji oraz ustawi je w miejscach wskazanych przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego. Wykonawca po zakończeniu targów odbierze kabiny sanitarne i umywalki z miejsca realizacji operacji najpóźniej do dnia 16.09.2019 r. do godz. 10.00.

VI. Raport końcowy z dokumentacją fotograficzną

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić raport z realizacji przedmiotowego zamówienia.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

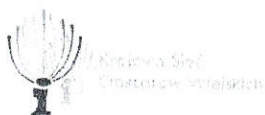
Raport końcowy powinien zawierać:

- a) konspekt (sporządzenie opisu elementów zamówienia),
- b) główny tekst (zawierający opis wydarzeń realizowanych w ramach zamówienia),
- c) wnioski i rekomendacje z realizacji zamówienia
- d) dokumentację fotograficzną, obejmującą fotografię poszczególnych wydarzeń podczas realizacji operacji – minimum pięć zdjęć z każdego wydarzenia, w tym: dwa zdjęcia z tablicą odpowiednio opisaną i logowaną; dwa zdjęcia plakatu A3 odpowiednio opisanego i logowanego; dwa zdjęcia programu operacji. W dokumentacji fotograficznej powinny się znaleźć, oprócz ww. zdjęcia hali namiotowej z namiotem, a także zdjęcia hodowców podczas wręczania statuetek i pucharów. Zdjęcia muszą być wyraźne i czytelne, w szczególności zdjęcia, na których znajduje się program, tablica i plakat A3 z logotypami. Zdjęcia powinny być zrobione w rozdzielczości zapewniającej czytelne odczytanie napisów na poszczególnych logotypach.

Raport powinien być przygotowany w formie papierowej (trwale spięty) oraz elektronicznej (2 płyty CD/DVD). Dokumentacja fotograficzna w raporcie tylko na płytach, bez drukowania w formie papierowej. Raport w formie elektronicznej oraz papierowej należy sporządzić i przesłać do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od dnia następnego po dniu zakończenia operacji.

VII. Pozostałe warunki realizacji zamówienia

1. Całość zamówienia będzie realizowana w konsultacji z Zamawiającym; w tym wybrane elementy opisane w SIWZ wymagają akceptacji wyznaczonego pracownika Zamawiającego.
2. Wszelkie pojawiające się sytuacje, wątpliwości i potrzeby zastosowania rozwiązań, które nie zostały opisane w niniejszym SIWZ wymagają akceptacji Zamawiającego;
3. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia Zamawiający w miejscowości Kościerzyn - teren Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach.
4. Wykonawca sprawdzi przygotowanie miejsca realizacji operacji wraz z działaniem wszystkich sprzętów w zakresie objętym w SIWZ w dniu 14.09.2019 r. razem z pracownikiem wyznaczonym przez Zamawiającego
5. Wszystkie podmioty działające w imieniu Wykonawcy na rzecz realizacji przedmiotowego zamówienia muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, co potwierdzi Wykonawca poprzez złożenie stosownej dokumentacji.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy szczegółowe harmonogramy realizacji operacji. Wykonawca dostosuje poszczególne elementy zamówienia do przedmiotowych harmonogramów z uwzględnieniem godzin, w sposób zapewniający realizację danego elementu zamówienia punktualnie na czas.
7. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji odwołania wydarzenia z przyczyn od niego niezależnych (np. wystąpienie zdarzenia losowego uniemożliwiającego realizację przedmiotu



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

- zamówienia), Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za dane niezrealizowane wydarzenie i nie zostaną naliczone kary umowne w tym zakresie.
8. Wykonawca wyznaczy stałego przedstawiciela (pracownik Wykonawcy zatrudniony na podstawie umowy o pracę) do kontaktu z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego, który będzie czuwał nad realizacją postanowień umowy i prawidłowością przeprowadzenia wszystkich elementów zamówienia. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktu w ww. zakresie ma być obecna na miejscu realizacji operacji w dniach 15.09.2019 r. oraz dopilnować prawidłowego wykonania wszystkich postanowień umowy. Do jej obowiązków podczas realizacji operacji należeć będzie odpowiednie oznaczenie miejsc realizacji postanowień umowy poprzez zawieszenie plakatów A3 i postawienie tablicy informującej o współfinansowaniu ze środków UE, kontakt z firmą cateringową w zakresie usługi gastronomicznej oraz kontakt z pozostałymi osobami świadczącymi usługi na zlecenie Wykonawcy podczas realizacji operacji. Plakaty A3 i tablicę informacyjną przekaże Wykonawcy w dniu 14.09.2019 r. wyznaczony pracownik Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany umieścić plakaty A3 i stawiać tablicę w miejscach ustalonych razem z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach losowych, tj. choroba, wypadek stałego przedstawiciela wyznaczonego do kontaktu z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego, może go zastąpić inna osoba upoważniona przez Wykonawcę i zatrudniona u Wykonawcy na umowę o pracę, która będzie miała przekazaną niezbędną wiedzę o jej obowiązkach wynikających z przedmiotowej umowy podczas realizacji i przygotowania operacji.
 9. Posiłki świadczone w namiocie muszą być sporządzone na bazie produktów najwyższej jakości, zgodnych ze standardami HACCP. Winny one być wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki oraz uwzględniać polską tradycję kulinarną. Przygotowane ze świeżych artykułów spożywczych, mających aktualne terminy ważności. Powinny składać się z odpowiednio dobranych produktów minimalnie przetworzonych, z ograniczeniem substancji dodatkowych i barwników. Posiłki muszą być wykonywane z naturalnych produktów metodą tradycyjną, nie można używać produktów typu instant oraz gotowych produktów, np. klopsy, gołąbki itp. Miejsca spożywania posiłków muszą spełniać warunki wymagane przy świadczeniu usług gastronomicznych i spełniać warunki sanitarno – epidemiologiczne.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

VII. ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ - WYKAZ USŁUG NA ORGANIZACJĘ WYDARZEŃ

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację operacji pn. **VIII Targi- „Jesień w polu i ogrodzie” – Kościerzyński Dzień Ziemniaka** - postępowanie nr 606/OK/PN/2019 oświadczamy, że wykonaliśmy, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, następujące wydarzenia:

Lp.	Nazwa i adres podmiotów, na rzecz których Wykonawca wykonał wydarzenie	Rodzaj i przedmiot wydarzenia	Wartość brutto	Data wykonania wydarzenia	Miejsce wykonania wydarzenia	Podstawa do dysponowania
1.						Zasoby własne/ Zasoby innych podmiotów *
2.						Zasoby własne/ Zasoby innych podmiotów *

* Niepotrzebne skreślić

Dla każdego wydarzenia wymienionego w wykazie Wykonawca załącza dowody, że zostało ono wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego wydarzenia były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. UWAGA! Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

.....dnia

(miejscowość),

.....

(podpis)